

**COMUNE DI OTTOBIANO  
PROVINCIA DI PAVIA**

**COPIA**

DELIBERAZIONE N. **10**

in data: **29.01.2019**

□ Soggetta invio capigruppo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI DI SPAZZAMENTO MANUALE STRADE  
COMUNALI E MANUTENZIONE AREE VERDI - ATTO D'INDIRIZZO.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventinove** del mese di **gennaio** alle ore **08.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

CARNIA Serafino	Presente
TRONCONI Daniela	Presente
CAMPEGGI Giuseppe	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott. Lucio Gazzotti** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Carnia Serafino** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che questa Amministrazione ritiene necessario e indispensabile, anche per l'anno 2019, nel rispetto delle condizioni di sicurezza e in conformità alle normative vigenti, stante anche la carenza di risorse umane strumentali nel proprio organico e di attrezzature specializzate, erogare e garantire, con efficienza ed economicità, i servizi di pulizia delle strade comunali e di manutenzioni delle aree adibite a verde pubblico;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra esposto, di affidare esternamente la gestione dei servizi suddetti, demandando, a tale scopo, al Responsabile dell'Ufficio Tecnico tutti gli adempimenti necessari a realizzare quanto sopra;

DATO ATTO che non occorrono i pareri di legge, trattandosi di mero atto d'indirizzo;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

1. Di affidare esternamente, per le motivazioni espresse in premessa, per l'anno 2019, i servizi di pulizia delle strade comunali e di manutenzioni delle aree adibite a verde pubblico;
2. Di demandare al Responsabile dell'Ufficio Tecnico tutti gli adempimenti necessari a realizzare quanto sopra.

**Successivamente**, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134, comma IV, D. Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

## **P A R E R I P R E V E N T I V I**

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO**

**F.to Moro Gabriele**

---

## **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

**ATTESTA**

l'esistenza della copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa da assumere con il presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.to Dott. Lucrezia Rapetti**

---

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**  
**F.to Carnia Serafino**

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Lucio Gazzotti**

---

- 
- ❑ Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 30.01.2019 Al 14.02.2019 Ai sensi dell'Art. 124 comma1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
  - ❑ Viene Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
  - ❑ Viene comunicata al Prefetto ai sensi dell' art 135 comma 2 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, 30.01.2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Lucio Gazzotti**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

---

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00:

- ❑ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (09.02.2019) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- ❑ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, \_ 09.02.2019 \_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Lucio Gazzotti**

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì 29.01.2019

Il Responsabile Servizio Amministrativo  
Tacconi Gisella Teresa

---