

COMUNE DI OTTOBIANO  
PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

DELIBERAZIONE N. 47

in data: **03.08.2016**

□ Soggetta invio capigruppo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE DELLA DELEGAZIONE  
TRATTANTE DEL 20.07.2016.**

L'anno **duemilasedici** addì **tre** del mese di **agosto** alle ore **12.15** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

CARNIA Serafino	Presente
TRONCONI Daniela	Presente
CAMPEGGI Giuseppe	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott. Lucio Gazzotti** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Carnia Serafino** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso** che con propria deliberazione n. 43 del 13.07.2016, corredata dal parere del Revisore dei Conti, sono stati definiti il Fondo per il salario accessorio ed i progetti finalizzati dei dipendenti per l'anno 2016, nonché i criteri di valutazione da fornire all'Organismo Indipendente di Valutazione, cui attenersi per redigere la propria relazione circa la realizzazione e la conseguente liquidazione dei progetti;

**Dato atto che**, come prevede il Contratto, che la Delegazione Trattante, con proprio verbale redatto in data 20.07.2016, qui allegato quale parte integrante e sostanziale, ha fattivamente concorso alla formazione del fondo di cui sopra, approvando i progetti finalizzati ad esso correlati;

**Ritenuto** pertanto di prendere atto del succitato verbale, approvando tutto quanto in esso contenuto, tranne, per ora, la programmazione delle progressioni economiche, in quanto si supererebbe il limite previsto per le spese del personale;

**Visto** il vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni – Enti Locali;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Visti** i pareri dei responsabili dei servizi interessati, in ordine alle proprie competenze, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**Con** voti unanimi favorevoli resi nei modi e termini di legge;

**DELIBERA**

1. Di approvare il verbale della Delegazione Trattante, redatto in data 20.07.2016, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, che ha preso atto del Fondo per il salario accessorio per l'anno 2016, tranne, per ora, la programmazione delle progressioni economiche, in quanto si supererebbe il limite previsto per le spese del personale;
2. Di stabilire che i progetti finalizzati saranno liquidati a seguito della relazione dell'O.I.V., alla luce dei criteri di valutazione elencati nella propria deliberazione n. 43 del 13.07.2016;
3. Di demandare al Responsabile del Personale ogni adempimento connesso tutto quanto sopra;
4. Di trasmettere la presente deliberazione a tutti i dipendenti comunali perché ne prendano atto.

Successivamente, con separata votazione unanime, il presente provvedimento, stante l'urgenza, viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

# COMUNE DI OTTOBIANO

## Provincia di Pavia

### VERBALE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE PREVISTA DAL VIGENTE CCNL - COMPARTO REGIONI - ENTI LOCALI

Il giorno 20 luglio 2016, alle ore 10.00, presso il Palazzo Municipale del Comune di Ottobiano, si è riunita la delegazione trattante prevista dal vigente CCNL, nelle persone seguenti:

- Poggi Maurizio - Rappresentante OO.SS. per la UIL;
- Parte Pubblica:
- Gazzotti Lucio - Segretario Comunale;
- Carnia Serafino - Sindaco

Vengono trattati i seguenti argomenti:

#### **1 Costituzione del fondo di produttività e salario accessorio per l'anno 2016**

Si procede, dopo opportune valutazioni, al conferimento integrale nel fondo per il salario accessorio, approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 43 del 13.07.2016, nella misura massima prevista dall'art. 15, comma 2, del CCNL 01.04 1999, a modificare lo stesso così come ora risulta dal prospetto che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente verbale, dal quale si evince che il fondo ammonta complessivamente ad € 19.659,40, di cui € 7.566,74, utilizzabile per la produttività.

Si prende atto inoltre di confermare tutte le indennità accessorie già in vigore per l'anno 2015, per i dipendenti cui spettano, nelle misure previste dal contratto.

#### **2 Determinazione progetti finalizzati per l'anno 2016**

Si propone, per i motivi sopra evidenziati, di utilizzare una quota di € 7.566,74 del fondo destinato alla produttività, quantificato in € 9.721,94, per i progetti finalizzati, per i due dipendenti aventi diritto, determinati nel modo seguente:

- **Schiappacassa Claudio – Cat. B7 – Area Viabilità – Territorio: € 3.800,00** per manutenzione ordinaria e straordinaria cimitero; € 850,00 per disponibilità per servizi esterni sul territorio e per criticità dovuta ad eventi metereologici al di fuori del normale orario di lavoro, per un totale complessivo di **€ 4.650,00.**
- **Cattaneo Pierangelo - Cat. B4 - Area Viabilità – Territorio: € 1.000,00** per manutenzione straordinaria arredo urbano; € 1.916,74 per disponibilità per servizi esterni sul territorio e per criticità dovuta ad eventi metereologici al di fuori del normale orario di lavoro ed eventuale servizio cimitero in sostituzione e stretta collaborazione con il collega, per un totale complessivo di **€ 2.916,74.**

I suddetti progetti saranno liquidati a seguito relazione dei Responsabili dei Servizi, previo controllo da parte dell'Amministrazione e in proporzione alla loro realizzazione.

Inoltre i presenti concordano che la dipendente Tacconi Gisella, inquadrata alla Cat. C5, titolare di Posizione Organizzativa, continuerà a mantenere tale titolarità per i Servizi Demografici, non obbligatoriamente da gestire in forma associata.

Il Rappresentante Sindacale UIL, propone di utilizzare il residuo disponibile del fondo per la programmazione delle eventuali progressioni economiche orizzontali del personale avente diritto, a partire dal 01.01.2016, rispettivamente una per la Cat. D ed una per la Cat. B, uniche figure che possono usufruire della progressione, tenuto conto che nel quadro della legislazione vigente è necessario attenersi ad un reinquadramento del personale nelle categorie che non costituisca la totalità dei dipendenti.

L'Amministrazione, a nome del Sindaco, si riserva di decidere in merito alla proposta suddetta.

I presenti approvano e sottoscrivono quanto stabilito nel presente verbale, che verrà trasmesso alla Giunta Comunale per la presa d'atto e la relativa approvazione.

Ottobiano, 20.07.2016.

**IL RAPPRESENTANTE OO.SS. UIL - f.to Maurizio Poggi**

**PER LA PARTE PUBBLICA:**

**f.to Dott. Lucio Gazzotti**

**f.to Carnia Serafino**

# COMUNE DI OTTOBIANO

## FONDO PRODUTTIVITA' ANNO 2016

Allegato al verbale della Delegazione Trattante del 20.07.2016

<b>COSTITUZIONE FONDO 2016</b>	
<b>RISORSE CONSOLIDATE</b>	
Consolidato di partenza	€ 6.506,28
1,20% monte salari 1997	€ 1.188,75
0,52% monte salari 1997	€ 515,13
Risorse LED 1998	€ 413,17
Quota LED spesa al 31.12.1999	€ 137,73
<b>Totale</b>	<b>€ 8.761,06</b>
<b>RISORSE STABILI</b>	
1,10% monte salari 1999	€ 368,62
0,62% monte salari 2001	€ 654,67
0,50% monte salari 2001	€ 527,96
0,50% monte salari 2003	€ 667,92
0,30% monte salari 2003	€ 400,52
0,60% monte salari 2005	€ 847,95
0,30% monte salari 2005	€ 437,47
0,60% monte salari 2005	€ 1.192,39
1,00% monte salari 2007	€ 1.942,05
1,50% monte salari 2008	€ 2.858,79
<b>Totale</b>	<b>€ 9.898,34</b>
<b>RISORSE VARIABILI</b>	
Straordinari non pagati 2015 (1.000,00)	€ 1.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO FONDO</b>	<b>€ 19.659,40</b>

<b>RIPARTIZIONE FONDO ANNO 2016 costituito per € 19.659,40</b>	
Straordinari 2016	€ 700,00
Indennità rischio (€ 360,00 per due)	€ 720,00
Indennità di comparto in pagamento	€ 2.710,17
Progressioni orizzontali 2004 e seguenti	€ 3.809,05
Progressioni orizzontali 2009	€ 1.782,72
	<b>€ 9.721,94</b>
<b>Totale voci ripartizione</b>	<b>€ 9.937,46</b>
<b>Fondo utilizzabile per la produttività</b>	<b>€ 9.937,46</b>
<b>Progetti finalizzati 2015: Schiappacassa (cimitero e servizi esterni)</b>	<b>= € 4.650,00</b>
<b>Cattaneo (servizi esterni di manutenzione)</b>	<b>= € 2.916,74</b>
	<b>TOTALE = € 7.566,74</b>
<b>Rimanenza disponibile</b>	<b>2.380,72</b>

**P A R E R I P R E V E N T I V I**

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO**

**F.to Tacconi Gisella  
Teresa**

---

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

**ATTESTA**

l'esistenza della copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa da assumere con il presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.to Zampini Giancarla**

---

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**  
**F.to Carnia Serafino**

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Lucio Gazzotti**

---

- 
- ❑ Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 05.08.2016 Al 20.08.2016 Ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
  - ❑ Viene Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
  - ❑ Viene comunicata al Prefetto ai sensi dell' art 135 comma 2 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, 05.08.2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Lucio Gazzotti**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

---

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00:

- ❑ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (15.08.2016) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- ❑ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, \_ 15.08.2016 \_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Lucio Gazzotti**

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.  
Addì 04.08.2016

Il Responsabile Servizio Amministrativo  
Tacconi Gisella Teresa

---