

COMUNE DI OTTOBIANO  
PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

DELIBERAZIONE N. **41**

in data: **01.08.2013**

□ Soggetta invio capigruppo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: CONCESSIONE ASSISTENZA SCOLASTICA AD ALUNNA  
DISABILE PER L'ANNO SCOLASTICO 2013/2014.**

L'anno **duemilatredici** addì **uno** del mese di **agosto** alle ore **18.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

CAMPEGGI Giuseppe	Presente
TRONCONI Daniela	Presente
BIGGI Adelio	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott. Lucio Gazzotti** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Campeggi Giuseppe** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che, con nota prot. 1085 del 30.07.2013, l'Istituto Comprensivo Statale "Mariangela Montanari" di Sannazzaro de Burgondi chiedeva, personale addetto all'assistenza per l'alunna A. C., residente in questo Comune, frequentante il suddetto Istituto, per l'anno scolastico 2013/2014;

RITENUTO doveroso accogliere tale richiesta, tenuto conto delle delicate problematiche della richiedente, concedendo personale specializzato per l'assistenza scolastica, per n. 10 ore settimanali, demandando alla Responsabile del servizio tutti gli adempimenti relativi e conseguenti;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, esecutivo;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

ACQUISITI i pareri di legge;

Con votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge;

**DELIBERA**

1. Di accogliere, per le motivazioni espresse in premessa, la richiesta dell'Istituto Comprensivo Statale "Mariangela Montanari" di Sannazzaro de Burgondi, concedendo, per l'anno scolastico 2013/2014, personale addetto all'assistenza scolastica, per l'alunna A. C., iscritta alla classe II sez. A, residente ad Ottobiano, per complessive 10 ore settimanali;
2. Di dare atto che nelle copie della presente, soggetta a pubblicazione, per motivi di tutela della privacy, verranno indicate solo le iniziali delle persone oggetto del contributo;
3. Di demandare alla Responsabile del Servizio tutti gli adempimenti conseguenti la presente deliberazione;
4. Di trasmettere copia della presente deliberazione all'Istituto Comprensivo Statale "Mariangela Montanari" di Sannazzaro de Burgondi per quanto di competenza.

Successivamente, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ex art. 134, comma IV, D.Lgs. n. 267/2000.

**P A R E R I P R E V E N T I V I**

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO**

**F.to Tacconi Gisella  
Teresa**

---

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

**ATTESTA**

l'esistenza della copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa da assumere con il presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.to Zampini Giancarla**

---

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**  
**F.to Campeggi Giuseppe**

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Lucio Gazzotti**

---

- 
- ❑ Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 02.08.2013 Al 17.08.2013 Ai sensi dell'Art. 124 comma1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
  - ❑ Viene Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
  - ❑ Viene comunicata al Prefetto ai sensi dell' art 135 comma 2 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, 02.08.2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Lucio Gazzotti**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

---

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00:

- ❑ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (13.08.2013) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- ❑ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, \_ 13.08.2013\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Lucio Gazzotti**

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì 02.08.2013

Il Responsabile Servizio Amministrativo  
Tacconi Gisella Teresa

---