

# COMUNE DI OTTOBIANO PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

DELIBERAZIONE N. **30**

in data: **15.06.2013**

□ Soggetta invio capigruppo

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE** **DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: CONVENZIONE GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO POLIZIA LOCALE. AGGIORNAMENTO IMPORTI RELATIVI ALLE SPESE DI ACCERTAMENTO /PROCEDIMENTO DA PORRE A CARICO DEI TRASGRESSORI.**

L'anno **duemilatredici** addì **quindici** del mese di **giugno** alle ore **8.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

CAMPEGGI Giuseppe	Presente
TRONCONI Daniela	Assente
BIGGI Adelio	Presente

Totale presenti **2**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott. Lucio Gazzotti** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Campeggi Giuseppe** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- L'art. 201, comma 4, del D. Lgs. 285/92 – Nuovo Codice della Strada – prevede che vengano poste a carico di chi è tenuto al pagamento della sanzione pecuniaria, oltre alle spese di notificazione degli atti, anche le spese legate all'accertamento/procedimento sostenute dall'Amministrazione cui appartiene il comando procedente;
- Il recupero delle spese di procedimento è previsto anche dall'art. 16, comma 1, della L.689/81;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2011, esecutiva, venivano aggiornati gli importi relativi alla procedura di recupero delle spese di accertamento/procedimento conseguenti all'accertamento delle infrazioni, da recuperare a carico dei responsabili di violazioni amministrative;

RICHIAMATO l'atto deliberativo di C.C. n. 33 del 20.12.2012 ad oggetto "CONVENZIONE PER GESTIONE ASSOCIATA DI FUNZIONI E SERVIZI COMUNALI TRA I COMUNI DI BORGO SAN SIRO, CASTELNOVETTO, CONFENZA, COZZO, LANGOSCO, NICORVO, OTTOBIANO, PALESTRO, SAN GIORGIO DI LOMELLINA, TROMELLO" con il quale viene associato il servizio di Polizia Locale dei Comuni in argomento con Capofila gli Enti di Tromello e Confenza;

RITENUTO necessario procedere ad un riesame delle spese sostenute dall'Amministrazione Comunale che tenga conto del recente affidamento delle procedure sanzionatorie a Poste Italiane s.p.a. da parte del Comune di Tromello (in qualità di Comune capo convenzione della Gestione associata di Polizia Locale di cui questo Ente ne fa parte) e del residuo gravame economico che incombe sull'Ente per il perfezionamento delle procedure conseguenti l'accertamento;

VISTA la determinazione del Direttore Generale del Comune di Tromello (capofila) n. 46 del 24/01/2013 che recepisce l'offerta di Poste Italiane s.p.a. per la gestione notifica e rendicontazione atti giudiziari relativi ai verbali di accertamento e contestazione violazioni di € 15,05 per ogni atto spedito oltre che a dettagli di spesa che qui si intendono integralmente riportati;

ATTESO che tra i costi di accertamento sono presenti le seguenti voci:

1. costo del servizio per la spedizione di ogni singolo atto mediante raccomandata AG e rendicontazione notifiche ed incassi da parte di poste italiane s.p.a., € 15,05 iva inclusa, composto da € 7,85 + € 7,20 per la spedizione mediante raccomandata AG (salvo aumenti di Legge);
2. costo per la rinotifica di ogni singolo atto mediante raccomandata AG, € 7,20 iva inclusa (salvo aumenti di Legge);
3. costo per la rinotifica mediante messo comunale costituito da € 5,88 + spese postali;
4. costo per l'impiego del personale amministrativo stabilito in € 3,80 per ogni singolo atto, indipendentemente dalla sua complessità;
5. costo per la consultazione delle banche dati stabiliti in € 2,95 per ogni singolo atto e comprendente la spesa per la singola visura e della ripartizione dell'abbonamento annuo per l'adesione al servizio, da effettuarsi anche nel caso di verbale contestato su strada al fine di validare i dati acquisiti;

RITENUTO di dover adeguare le spese di accertamento/procedimento come sopra determinate, e comunque di non imputare al cittadino tutti gli oneri che eventualmente dovessero sorgere dalla gestione di particolari procedure sanzionatorie;

RITENUTO altresì di aggiornare l'importo ad € 21,80, composto dalla spettanza richiesta da poste italiane s.p.a. per il servizio sopra indicato oltre che agli ulteriori costi sopra richiamati;

VISTO l'art. 201 del D. LGS. N. 285/92 – Nuovo Codice della Strada;

VISTI gli artt. 14 e 16 della L. 689/81;

PRESO atto dei pareri riportati in calce espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 97 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

1. di adeguare, per i motivi descritti in narrativa ed in conformità alla disciplina giuridica sulla notificazione dei verbali, la propria deliberazione n. 1 del 15/01/2011 nel senso che, fermo il resto, si stabilisce in € 21,80 la somma da recuperare a carico dei responsabili di violazioni amministrative, quale ammontare delle “spese di accertamento/procedimento” in caso che il verbale venga contestato e/o notificato in differita ad uno dei soggetti obbligati, restando sempre obbligatoria la notifica agli obbligati in solido identificati dall'art. 196 del Codice della Strada;
2. di stabilire altresì, per i motivi descritti in narrativa ed in conformità alla disciplina giuridica sulla notificazione dei verbali, in € 00,00 la somma da recuperare a carico dei responsabili di violazioni amministrative, quale ammontare delle “spese di accertamento/procedimento” in caso che il verbale venga contestato nell'immediatezza sia al trasgressore sia ad uno dei soggetti obbligati identificati dall'art. 196 del Codice della Strada;
3. di stabilire che i nuovi importi saranno applicati a partire dalla data di approvazione del presente provvedimento da parte di tutti i Comuni facenti parte della Gestione associata del Servizio di Polizia Locale di cui questo Ente è capofila, ovvero Borgo San Siro, Ottobiano, San Giorgio di Lomellina e Tromello;
4. di dare atto che le spese di accertamento/procedimento così determinate verranno aggiornate qualora gli importi, che hanno determinato l'ammontare delle spese di accertamento da recuperare a carico dei responsabili delle violazioni, vengano variati.

**Successivamente, con separata ed unanime votazione, resa ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente atto viene reso immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito.**

**P A R E R I P R E V E N T I V I**

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
F.to Rigoni Bruno Claudio**

---

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

**ATTESTA**

l'esistenza della copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa da assumere con il presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Zampini Giancarla**

---

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**  
**F.to Campeggi Giuseppe**

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Lucio Gazzotti**

---

- 
- ❑ Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 20.06.2013 Al 05.07.2013 Ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
  - ❑ Viene Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
  - ❑ Viene comunicata al Prefetto ai sensi dell' art 135 comma 2 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, 20.06.2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Lucio Gazzotti**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

---

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs 267/00:

- ❑ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (01.07.2013) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- ❑ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, \_ 01.07.2013 \_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Lucio Gazzotti**

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.  
Addì 20.06.2013

Il Responsabile Servizio Amministrativo  
Tacconi Gisella Teresa

---