

COMUNE DI OTTOBIANO
PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

DELIBERAZIONE N. **68**

in data: **28.12.2012**

□ Soggetta invio capigruppo

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RINNOVO INCARICO DI TECNICO COMUNALE PER L'ANNO 2013.

L'anno **duemiladodici** addì **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **21.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

CAMPEGGI Giuseppe	Presente
TRONCONI Daniela	Presente
BIGGI Adelio	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott. Lucio Gazzotti** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Campeggi Giuseppe** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che questo Comune non dispone nel proprio organico di un funzionario cui possa essere affidata la responsabilità dell'area tecnico- manutentiva e, pertanto, è necessario ricorrere ad un professionista esterno;

CONSIDERATO che, per lo svolgimento di tale incarico anche per l'anno 2013, si è reso disponibile il Dott. Arch. Francesco DONDI di Cassolnovo, che svolge tale incarico dall'anno 1980;

VISTO lo schema di disciplinare all'uopo proposto dal suddetto professionista;

RITENUTO di confermare il suddetto tecnico alle condizioni e con il compenso dell'anno precedente, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione consiliare n. 10 del 25.07.2011;

ACQUISITI i pareri previsti dalla legge;

Con votazione unanime, espressa nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di confermare, per le motivazione espresse in premessa, al Dott. Arch. Francesco DONDI di Cassolnovo, l'incarico relativo alle funzioni di tecnico comunale per l'anno 2013, con un compenso annuo lordo di € 18.120,96, comprensivo di IVA e Cassa Professionale, come da risulta dal disciplinare d'incarico allegato;
2. Di demandare alla responsabile del servizio finanziario tutti gli adempimenti conseguenti la presente deliberazione.

Successivamente, con separata ed unanime votazione, la presente delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO**

**F.to Tacconi Gisella
Teresa**

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

ATTESTA

l'esistenza della copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa da assumere con il presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Zampini Giancarla

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Campeggi Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lucio Gazzotti

-
- ❑ Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 07.01.2013 Al 22.01.2013 Ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
 - ❑ Viene Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
 - ❑ Viene comunicata al Prefetto ai sensi dell' art 135 comma 2 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, 07.01.2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lucio Gazzotti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs 267/00:

- ❑ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (17.01.2013) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- ❑ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, _ 17.01.2013__

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lucio Gazzotti

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.
Addì 07.01.2013

Il Responsabile Servizio Amministrativo
Tacconi Gisella Teresa
