

COMUNE DI OTTOBIANO
PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

DELIBERAZIONE N. 18

in data: **06.05.2014**

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DEL CONSIGLIO COMUNALE

ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014 - RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014 - BILANCIO TRIENNALE 2014/2016.

L'anno **duemilaquattordici** addì **sei** del mese di **maggio** alle ore **21.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

1 - CAMPEGGI Giuseppe	Presente	8 - MARCARINI Donatella	Presente
2 - TRONCONI Daniela	Presente	9 - BAINO Marco	Assente
3 - SASSI Carlino	Presente	10 - FUSAR IMPERATORE Alberto	Presente
4 - VICARIO Giovanna	Presente	11 - GAINO Maria Teresa	Presente
5 - BIGGI Adelio	Presente	12 - NATALE Lamberto	Presente
6 - CERESA Roberto	Presente	13 - PREMOLI GIANLUIGI	Assente
7 - MINGONI Luca	Presente		

Totale presenti **11**

Totale assenti **2**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott. Lucio Gazzotti** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Campeggi Giuseppe** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che, a norma del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., è previsto che:

- ✓ I Comuni deliberino il bilancio di previsione per l'esercizio successivo e che il bilancio sia corredato da una relazione revisionale e programmatica e da un bilancio pluriennale;
- ✓ Che gli enti locali deliberino annualmente il bilancio di previsione finanziario in termini di competenza, per l'anno successivo, osservando i principi fondamentali di unità, annualità, universalità, integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità e che la situazione economica non può presentare un disavanzo;
- ✓ Che siano allegati al bilancio annuale di previsione una relazione e programmatica e lo schema di bilancio pluriennale di competenza, di durata pari a quelli della regione di appartenenza e comunque non inferiore a tre anni;
- ✓ Che lo schema di bilancio annuale, la relazione revisionale e programmatica e lo schema di bilancio pluriennale siano predisposti dalla Giunta e da questa presentati al Consiglio, unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 29.04.2014, con il quale il termine per deliberare il bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali è stato differito dal 30 aprile al 31 luglio 2014;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 05.04.2014, con la quale sono stati predisposti gli schemi del Bilancio di previsione 2014, della relazione previsionale e programmatica nonché del bilancio pluriennale 2014/2016;

RILEVATO che al bilancio è allegata copia del rendiconto del penultimo esercizio, approvato ed esecutivo e che, dall'esame dello stesso, l'ente non risulta strutturalmente deficitario ex art. 45 d. Lgs. n. 504/92;

CONSIDERATO

- ✓ Che copia degli schemi degli atti contabili suddetti è stata depositata a disposizione dei consiglieri entro i termini previsti dal regolamento di contabilità;
- ✓ Che non sono stati presentati emendamenti;

RITENUTO di confermare, anche per l'anno 2014, le tariffe e le aliquote comunali, con esclusione di quelle relative alla IUC, approvate in data odierna nella presente seduta consiliare;

UDITA la relazione del Sindaco;

VISTA la relazione del revisore dei conti con la quale viene espresso parere favorevole sugli schemi del bilancio di previsione, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale;

RITENUTO, tutto ciò premesso, che sussistano le condizioni tutte per l'approvazione del bilancio annuale di previsione per l'anno 2014 e degli altri documenti contabili che dello stesso costituiscono allegati;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

ACQUISITI i pareri di legge;

Con voti unanimi favorevoli 8 su n. 11 presenti e n. 8 votanti – n. 3 astenuti (Fusar Imperatore, Gaino, Natale), espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare il bilancio annuale finanziario di previsione per l'anno 2014, le cui risultanze finali sono indicate nella documentazione allegata, che pareggia;
2. Di approvare, contestualmente, la relazione previsionale e programmatica, il bilancio pluriennale per il triennio 2014/2016, nonché tutti gli altri allegati previsti dalla legge;
3. Di confermare, anche per l'anno 2014, le tariffe e le aliquote comunali, con esclusione di quelle relative alla IUC, approvate in data odierna nella presente seduta consiliare;

Successivamente, con voti favorevoli unanimi, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ex art. 134, comma IV, D. Lgs. N. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Preso atto che, alla data odierna, non sono ancora stati resi noti, da parte del Ministero, gli importi delle risorse che dovrebbero essere trasferite ai Comuni a titolo di fondo solidarietà, ne tantomeno quelle relative al ristoro delle perdite di gettito derivanti dalle varie normative che hanno eliminato fattispecie imponibili ai fini IMU;

Ritenuto tuttavia di dover procedere all'approvazione di un documento contabile che consenta all'Ente di garantire la gestione dei servizi ordinari, difficilmente conciliabili con i termini di gestione propri dell'esercizio provvisorio, riservandosi – qualora la comunicazione degli importi di cui sopra dovesse far emergere situazioni tali da compromettere il permanere degli equilibri di bilancio – l'adozione di atti di salvaguardia anche di carattere straordinario, ai sensi dell'art.193 del D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i.

Tutto ciò premesso esprime parere favorevole.

IL RESP.SERV. FINANZIARIO
F.to Giancarla Zampini

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
F.to Zampini Giancarla**

COMUNE DI OTTOBIANO

Provincia di Pavia

**RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI
SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2014**

In data 14/04/2014 presso la sede del Comune di OTTOBIANO, il sottoscritto dr. Giovanni Battaglia, ha proceduto all'esame del bilancio di previsione per l'esercizio 2014

Sono stati messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale i seguenti documenti:

- il bilancio di previsione per l'anno 2014
- il bilancio pluriennale 2014/2016
- la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2014/2016
- quadri riassuntivi, prospetti analitici ed elenchi, per quanto concerne:
 1. quadro riassuntivo delle entrate e delle spese relative ad ogni servizio gestito in economia con dimostrazione della copertura minima;
 2. prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio;
 3. elenco delle spese finanziate con i trasferimenti di capitale (titolo IV dell'entrata);
 4. dimostrazione dei mutui in ammortamento, evidenziando separatamente le quote capitale e le quote interessi;
 5. elenco delle spese da finanziare mediante mutui da assumere;
 6. certificato di bilancio (in corso di preparazione).

Si è proceduto alla verifica del rispetto dei principi di universalità, in quanto non vi sono debiti fuori bilancio o gestioni separate, di integrità poiché le voci di bilancio sono iscritte senza compensazione, di competenza e specificazione, in quanto le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e ciascun intervento e risorsa di bilancio è riferito ad un unico specifico oggetto ed attività.

Dalle valutazioni del bilancio ed in particolare delle entrate dei primi tre titoli, si rileva che le stesse finanziano sia le spese correnti, che il rimborso di capitali di mutui.

Per le entrate dei titoli IV e V, le stesse finanziano le spese di investimento, comprensive delle quote capitali dei mutui in ammortamento.

PROSPETTO

TOTALE ENTRATE	€ 1.268.530,00
TOTALE SPESE	€ 1.268.530,00

Il pareggio finanziario è rispettato.

PAREGGIO ECONOMICO

Avanzo di amministrazione (parte corrente)	€ 0
Titolo 1	€ 568.383,00
Titolo 2	€ 223.168,00

Titolo 3	€ 192.292,00
<hr/>	
TOTALE ENTRATE	€ 983.843,00

Titolo 1	€ 915.691,00
Titolo 3 rim. quote capitale e mutui	€ 68.152,00
<hr/>	
TOTALE SPESE	€ 983.843,00

Si prende atto che, per quanto riguarda le entrate tributarie, sono state iscritte in conformità alle vigenti disposizioni di legge che regolano la materia, per le entrate derivanti da trasferimenti correnti dello Stato, le stesse sono state quantificate nel rispetto delle attuali disposizioni di Legge.

Nella valutazione del costo del personale dipendente si è tenuto conto dell'attuale contratto di lavoro in vigore e delle nuove normative concernenti le ritenute previdenziali.

La copertura minima per i servizi a domanda individuale e per la raccolta rifiuti risulta superiore al minimo previsto per Legge.

E' stata verificata l'iscrizione del gettito I.M.U. – pari a € 361.000,00

L'aliquota proposta per il 2014 è del 8,60 per mille.

Sono state altresì introdotti i tributi tasi e tari. L'importo di quest'ultima è stato calcolato in modo cautelativo.

Il gettito previsto è stato calcolato sulla base dei tabulati trasmessi dalla Concessionaria per la riscossione dei tributi con previsione cautelativa.

I proventi delle concessioni edilizie risultano iscritti per € 107.000,00=, sulla base delle concessioni già rilasciate e per le previsioni di nuove entrate.

E' stata verificata l'istituzione dei capitali previsti dalle Leggi regionali:

- fondo destinato alla manutenzione degli edifici del culto (L.R. 20/92) per € 50,00
- fondo destinato all'abbattimento delle barriere architettoniche (L.R. 6/89) per € 10.750,00

Si fa inoltre presente quanto segue:

Il Comune dall'esercizio 2013 è soggetto al patto di stabilità. Ne consegue una raccomandazione per un monitoraggio attento e costante. Il prospetto allegato al Bilancio dovrà dimostrare il raggiungimento dell'equilibrio già in fase previsionale.

CONCLUSIONI

Tutto ciò considerato, in relazione alle motivazioni specificate nella presente relazione, nonché richiamato l'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000, l'organo di revisione esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione 201 e relativi allegati.

Inoltre:

Dato atto che, come sopra dimostrato, il Comune di Ottobiano non si trova nelle condizioni di deficit strutturale;

richiamato l'art. 239 del D.Lgs vo n. 267/2000, esprime i seguenti giudizi di:

- CONGRUITA': le previsioni iscritte in Bilancio sono congrue anche tenuto conto della gestione realizzata nell'esercizio xxx in modo particolare delle entrate finora accertate, nonché delle proprie osservazioni riportate nella relazione;
- COERENZA : tra gli stanziamenti contenuti nel Bilancio ed i progetti previsti nella Relazione previsionale e programmatica ne è stata accertata la coerenza;
- ATTENDIBILITA' delle previsioni di Bilancio, dei programmi e dei progetti: esiste l'attendibilità complessiva del Bilancio derivante, come sopra specificato, dalla congruità delle previsioni d'entrata e dalla raggiungibilità degli obiettivi da perseguire nell'anno 2014 e nel triennio 2014/2016

Ottobiano 14 APRILE 2014

IL REVISORE DEI CONTI

F.to(Dott. Giovanni Battaglia)

Delibera di C.C. n. 18 del 06.05.2014

Letto Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to Campeggi Giuseppe

IL SEGREATARIO COMUNALE

F.to Dott. Lucio Gazzotti

Viene pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 22.05.2014 al 06.06.2014 ai sensi dell'Art.124, comma 1° del T.U. 267/2000

Addì, __22.05.2014__

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Lucio Gazzotti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 D.Lgs267/00:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (01.06.2014) - Art.134, comma 3°del D.Lgs267/00
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs267/00

Addì, __01.06.2014__

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Lucio Gazzotti

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì 22.05.2014

**Il Responsabile Servizio Amministrativo
Tacconi Gisella Teresa**
