



## COMUNE DI GRADOLI (Provincia di Viterbo)

### Verbale di deliberazione GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 129 del 12/11/2020

**Oggetto: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2021: COSTITUZIONE UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO E NOMINA RESPONSABILE UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)**

L'anno duemilaventi e questo dì dodici del mese di novembre alle ore 12:00 in Gradoli nella Sala delle adunanze posta nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Signor Attilio Mancini - Sindaco

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Attilio Mancini	Sindaco	s	
Benedettucci Carlo	Vice Sindaco	s	
Polidori Giuseppe	Assessore	s	

Presenti 3      Assenti 0

Partecipa il sottoscritto Dr.Mariosante Tramontana Segretario del Comune incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**Premesso** che l'ISTAT, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 06/09/1989, n. 322 e dell'art. 37 della legge 17.5.99, n. 144, risulta essere l'organo del sistema statistico nazionale cui compete il compito di effettuare il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni avvalendosi anche degli uffici di censimento comunali costituiti presso i Comuni;

**Vista** la Circolare 1 del 27.10.2020, prot. 2084551/20 dell'Istituto Nazionale di Statistica, acquisita al protocollo comunale in data 28/10/2020, con n. 5181, con la quale si comunicava la decisione del Consiglio dell'Istat di non procedere alle indagini campionarie (Areale e da Lista) previste per il 2020, a causa dell'emergenza sanitaria ed epidemiologica da Covid-19, richiedendo, comunque, ai Comuni lo svolgimento di alcune operazioni propedeutiche all'edizione 2021 e successive e di indagini sperimentali;

**Visto** il Piano Generale di Censimento (PGC), il suo aggiornamento e i relativi allegati, approvati in via definitiva in data 08/10/2020, con parere positivo del Ministero dell'economia e delle finanze e l'Intesa con la Conferenza Unificata Stato regioni;

**Ritenuto** necessario, per precostituire le condizioni che garantiscano la piena funzionalità della rete censuaria, provvedere alla costituzione dell'Ufficio di Censimento Comunale, secondo quanto previsto dal D.Lgs. sopracitato, e quanto disposto dal PGC e dalla Circolare Istat 01/2020;

**Dato atto** che all'Ufficio di Anagrafe del Comune ed al Sindaco competono l'aggiornamento e la revisione dell'anagrafe della popolazione residente in base alle notizie raccolte in occasione del censimento generale della popolazione e trasmettere all'ISTAT i questionari ed i modelli compilati e risultano essere responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 8 L. 675/96 e successive modifiche ed integrazioni;

**Considerato** infine che i Comuni devono costituire l'ufficio di censimento e nominare il responsabile;

**Visto** il parere espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. di cui al D.LGs. 18.08.200 n. 267;

con voti unanimi, espressi nei modi e forme di legge

### DELIBERA

1) **di costituire** l'ufficio pro-tempore del Censimento della Popolazione e delle abitazioni 2021 al quale compete lo svolgimento delle operazioni censuarie a livello comunale, chiamando a farne parte i seguenti dipendenti comunali:

N. PROGR.	NOMINATIVO	SETTORE/PROFILO PROFESSIONALE	COMPITI ASSEGNATI
1	FIORAVANTI MAURO	Servizi Demografici	Responsabile U.C.C.
2	AGOSTINI MASSIMO	Ufficio Tecnico	componente
3	CASALI ALESSANDRA	Ufficio di Segreteria	componente
4	MARIOTTI ANGELO	Settore Amministrativo e Tributi	componente
5	PAIOLETTI MAURIZIO	Polizia Municipale	componente

2) **di nominare** quale responsabile dell'ufficio pro-tempore dei Censimenti l'addetto al servizio demografico statistico il Dott. Mauro Fioravanti, al quale competono i seguenti compiti:

- l'organizzazione dell'ufficio;
- l'espletamento delle operazioni previste dalle apposite circolari dell'ISTAT, rispettando le modalità ed i tempi indicati nel calendario dell'attività;
- provvedere alla custodia del materiale raccolto e adottare le misure di sicurezza di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., necessarie ad evitare che persone estranee al trattamento dei dati ne abbiano accesso;

3) **di dare atto** che ai dipendenti, ai rilevatori e quant'altri interessati dalle operazioni censuarie verranno corrisposti gli importi stabiliti dall'ISTAT.



---

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

*F.to Il Presidente  
Attilio Mancini*

*F.to Il Segretario Comunale  
Dr.Mariosante Tramontana*

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **11/12/2020** al **26/12/2020** al n. **666** del Registro delle Pubblicazioni

*Il Segretario Comunale  
F.to Dr.Mariosante Tramontana*

---

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 21/12/2020

- essendo trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione all'albo Pretorio.  
 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Gradoli lì \_\_\_\_\_

*F.to Il Segretario Comunale  
Dr.Mariosante Tramontana*

---

---

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs 267/2000

**Il Responsabile del Servizio**  
*F.to*

---

---

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'Art. 151 del D.Lgs 267/2000

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
*F.to Dr.Mariosante Tramontana*

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario Comunale  
Dr.Mariosante Tramontana*

11/12/2020